

さまざまな人材を募集

世界遺産「百舌鳥・古市古墳群」がある街 堺市を明るく一緒に国内外に向けてPRできる方。
柔軟な発想力で課題解決に向けて果敢に挑戦し、即戦力として活躍できるバイタリティ溢れる方。

1. 採用予定職種及び人員

事務職 若干名

2. 職務内容

堺観光コンベンション協会の以下にかかる中核的業務

- ・ホームページ等による観光プロモーション業務
- ・総務、経理事務
- ・着地型旅行商品の企画、造成、販売業務
- ・堺まつり等のイベントの企画、運営業務
- ・施設運営に関する業務
- その他、協会運営に関する業務

3. 応募条件

①国籍・学歴不問

②パソコン操作（Word、Excel等）ができる方

③普通自動車1種運転免許取得者（望ましい）

他、経理経験、簿記をお持ちの方（級は問いません）歓迎

※次のいずれかに該当する人は応募できません。

①成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む。）

②禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終るまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

③日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

4. 採用予定日

令和3年4月1日

5. 勤務地（予定）

公益社団法人堺観光コンベンション協会事務所等

6. 勤務条件（当協会規程によります。今後、制度の改正により変更となることがあります。）

雇用期間：令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

勤務成績・勤務態度及び当協会の経営状況により、1年間更新する場合があります。ただし、更新は2回を限度、最長令和6年3月31日までとします。

給与月額：高卒169,840円 大卒201,850円

（地域手当を含みます。また、当協会規程により職務経歴加算があります。）

「モデル給与」	高卒	年収	2,800,000円程度
	大卒	年収	3,300,000円程度 ともに期末勤勉手当・地域手当含む

勤務時間：午前9時から午後5時30分まで（休憩時間45分） ※時間外勤務、休日出勤があります。

休日等：土曜日・日曜日・祝日・年末年始

休 暇：有給休暇（1年度20日）・特別休暇（夏季休暇等）

諸 手 当：期末勤勉手当・扶養手当・住居手当・通勤手当・地域手当等がそれぞれ条件に応じて支給されます。

福利厚生：厚生年金保険・全国健康保険協会健康保険・雇用保険の加入、労災保険の適用他

7. 選考方法・結果の通知

①一次選考 書類審査

「履歴書」（所定様式）

「論文」（1,200字程度、所定様式）

あなたが堺市内でお勧めしたい観光資源の一つあげ、その理由（魅力）と、その資源に観光客がもっと訪れるようにするために、観光協会のとるべき方策について論じてください。

「自己PR」（800字程度、所定様式）

「過去の職務・経歴に係わる資料」（任意添付）、等による書類審査を行います。

選考結果は、合否にかかわらず、令和3年2月中旬に、本人あてに通知します。

②二次選考 適性検査・面接審査

令和3年2月27日（土）予定

一次選考合格者に対して、適性検査及び主として識見及び人物について面接を行います。

選考結果は、合否にかかわらず、令和3年3月上旬に、本人あて文書にて通知します。

※なお、選考結果は、電話等による問い合わせには応じられません。

8. 応募方法等

(1)応募方法

応募方法は郵送に限ります。持参は受け付けません。封筒の表に、赤字で「任期付職員応募」と明記し、必ず簡易書留でお送りください。

(2)応募書類

①「履歴書」（所定様式）

②「論文」（1,200字程度、所定様式）

③「自己PR」（800字程度、所定様式）

「過去の職務・経歴に係わる資料」（任意添付）

④返信用封筒

長3封筒に切手84円を貼り付け、住所・氏名・郵便番号を明記してください。

(3)受付期間

令和3年1月12日（火）から令和3年1月29日（金）まで（必着）

(4)問い合わせ及び応募先

〒590-0950 堺市堺区甲斐町西1丁1番35号 サンビル堺1階

公益社団法人堺観光コンベンション協会 企画総務グループ

※土・日・祝日・年末年始を除く午前9時～午後5時30分

電 話 072 (233) 5258 FAX 072 (233) 8448

メール stcb@sakai-tcb.or.jp

URL <http://www.sakai-tcb.or.jp/>

（所定の様式はホームページからダウンロードすることもできます。）

9. その他

応募資格及び記載事項等に虚偽があった場合は、合格を取り消します。

応募書類は一切返却しません。

応募の際に取得した個人情報、公益社団法人堺観光コンベンション協会個人情報保護規程に基づき、適正に管理し、採用選考及び採用に関する事務以外の目的への利用は行いません。ただし、採用者の個人情報は人事情報として使用します。